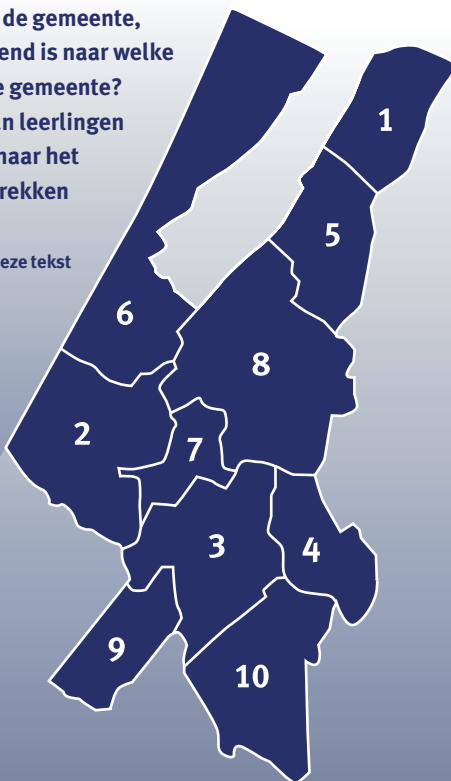


In- en uitschrijvingen van leerlingen

- 1 Inleiding
- 2 Verantwoordelijkheid voor het melden van in- en uitschrijvingen
- 3 Verplichting tot inschrijving?
- 4 Uitschrijving van leerlingen
- 5 Moet de directeur wachten met inschrijven van een leerling totdat de uitschrijving van de voorgaande school is ontvangen?
- 6 Mag de school een leerling uitschrijven die naar een school vertrekt buiten de gemeente, zonder dat bekend is naar welke school of welke gemeente?
- 7 Uitschrijving van leerlingen die permanent naar het buitenland vertrekken
- 8 Uitschrijving van leerlingen die tijdelijk naar het buitenland vertrekken
- 9 Uitschrijving van leerlingen die tijdelijk elders in Nederland verblijven
- 10 Mag de directeur een leerling uitschrijven die langere tijd ziek is en via 'onderwijs aan zieke kinderen' les krijgt?
- 11 Meer informatie

Nota bene! U kunt aan deze tekst geen rechten ontleen



- 1 HILLEGOM
- 2 KATWIJK
- 3 LEIDEN
- 4 LEIDERDORP
- 5 LISSE
- 6 NOORDWIJK
- 7 OEGSTGEEST
- 8 TEYLINGEN
- 9 VOORSCHOTEN
- 10 ZOETERWOUDE

1 • Inleiding

Onderwijs is van groot belang voor de toekomst van kinderen. Daarom moet elke leerplichtige leerling staan ingeschreven bij een door de wet erkende school of onderwijsinstelling. De ouders hebben de verplichting ervoor te zorgen dat een leerling op een school wordt ingeschreven en die school geregeld bezoekt.

Het melden van in- en uitschrijving van leerlingen aan burgemeester en wethouders van de woongemeente van de leerling is vastgelegd in de Leerplichtwet en behoort tot de verantwoordelijkheid van de directeur van de school. Regelmatig is er sprake van leerlingen die niet of niet meer staan ingeschreven bij een school. Om deze groep ‘absoluut verzuimers’ zo klein mogelijk te houden, moeten scholen de administratie rond het in- en afschrijven goed op orde hebben.

Scholen gaan verschillend om met in- en uitschrijvingen en melden deze soms te laat of veel te laat. Daarnaast bestaat in een aantal situaties onduidelijkheid over het in- en uitschrijven van leerlingen. Daarom zijn de meest gestelde vragen en overige aandachtspunten op een rijtje gezet.

2 • Verantwoordelijkheid voor het melden van in- en uitschrijvingen

De directeur schrijft een leerling in op grond van aanmelding door de ouders. De in- en uitschrijvingen van alle leerlingen die een school bezoeken, worden door de directeur gemeld aan burgemeester en wethouders van de woongemeente van de leerling. De directeur is verplicht dit binnen 7 dagen na de in- of uitschrijving te verzorgen.

Let op:

De directeur is ook verplicht om binnen 7 dagen de inschrijving te melden aan de vorige school van de leerling.

3 • Verplichting tot inschrijving?

In formele zin beslist het schoolbestuur over de toelating van leerlingen, maar over het algemeen neemt de directeur deze beslissing namens het schoolbestuur.

De directeur mag weigeren een leerling in te schrijven wanneer daar gegronde redenen voor zijn aan te voeren, bij voorbeeld wanneer blijkt dat er een verwijzing naar een (andere) vorm van speciaal onderwijs voor de leerling is afgegeven door een daartoe bevoegde instantie of instelling.

4 • Uitschrijving van leerlingen

Een leerling mag alleen worden afgeschreven wanneer:

- de leerling op een andere school is ingeschreven of
- vrijstelling van de inschrijvingsplicht is ontstaan of
- de leerling niet meer leerplichtig is.

Let op:

Het komt voor dat een directeur een leerling wil uitschrijven omdat die leerling onvoldoende vorderingen maakt of zeer regelmatig en/of voor langere perioden afwezig is. In dergelijke gevallen is uitschrijven niet toegestaan. Verzuim moet wel direct gemeld worden aan de leerplichtambtenaar.

Let op:

Ook een leerling die na inschrijving niet op school verschijnt, mag niet worden uitgeschreven omdat hij de lessen nooit heeft gevolgd. Dit verzuim dient eveneens te worden gemeld aan de leerplichtambtenaar.

5 • Moet de directeur wachten met inschrijven van een leerling totdat de uitschrijving van de voorgaande school is ontvangen?

Dit is niet nodig op grond van de Leerplichtwet, maar op grond van de bekostigingsbesluiten WPO, WEC EN WVO is dat wel vereist.

De bekostigingsbesluiten hebben een bepaling als de onderstaande:

- 1 De directeur van een school schrijft een leerling slechts in na overlegging van

- a een bewijs van uitschrijving van de leerlingen van een andere school of een school of instelling voor ander onderwijs, welk bewijs op het moment van inschrijving niet ouder is dan 6 maanden, of
 - b een schriftelijke verklaring van de ouders dat de leerling binnen een periode van 6 maanden voorafgaand aan de inschrijving niet eerder op een andere school of een school of instelling voor ander onderwijs was ingeschreven.
- 2 Het bewijs van uitschrijving dan wel de verklaring, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, wordt bewaard in de administratie van de school.
 - 3 De directeur doet in het geval, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, dan wel in het geval, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, indien hem bekend is op welke andere school of school of instelling voor ander onderwijs de leerling was ingeschreven buiten de in het eerste lid, onderdeel b, bedoelde periode, onder vermelding van de datum van inschrijving op zijn school, binnen 1 week schriftelijk mededeling van de inschrijving aan de directeur van de school of de school of instelling voor ander onderwijs waarop de leerling voordien was ingeschreven.

Let op:

Het is van groot belang dat de directeur in contact treedt met de directeur van de vorige school. Dit voorkomt bij voorbeeld dat een leerling opnieuw in het reguliere onderwijs wordt geplaatst terwijl er een verwijzing ligt naar een andere vorm van (speciaal) onderwijs.

Ook kan tijdens dat contact worden besproken op welk moment de in- en uitschrijving naar elkaar worden verzonden.

6 • Mag de school een leerling uitschrijven die naar een school vertrekt buiten de gemeente, zonder dat bekend is naar welke school of welke gemeente?

Uitschrijving kan ook in dit geval alleen plaatshebben wanneer inschrijving bij een andere school is gerealiseerd.

Wanneer inschrijving op een andere school niet binnen 7 dagen is ontvangen én de directeur heeft ook niet officieel vernomen dat de leerling is vertrokken, dan dient de directeur het verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Let op: Mag deze leerling meegeteld worden voor de bekostiging?

Alleen leerlingen die op de teldatum op school staan ingeschreven, mogen worden meegeteld voor de bekostiging, behalve de leerlingen die vanaf het begin van het schooljaar tot de teldatum meer dan de helft van het aantal schooldagen zonder geldige reden hebben verzuimd.

7 • Uitschrijving van leerlingen die permanent naar het buitenland vertrekken

Ouders moeten in voorkomende gevallen hun kind laten uitschrijven bij de afdeling Burgerzaken van de woongemeente. Wanneer dat is gebeurd, geldt de Leerplichtwet niet meer met ingang van de datum van uitschrijving uit de gemeentelijke basisadministratie.

De directeur mag uitschrijven na bij de leerplichtambtenaar te hebben geverifieerd of de leerling daadwerkelijk uit de gemeente is uitgeschreven.

8 • Uitschrijving van leerlingen die tijdelijk naar het buitenland vertrekken

Zolang er geen bewijs van inschrijving van een school in het buitenland is ontvangen, mogen deze leerlingen niet worden uitgeschreven.

Wanneer de directeur kennis neemt van tijdelijk vertrek naar het buitenland, verdient het aanbeveling dat hij contact opneemt met de leerplichtambtenaar.



9 • Uitschrijving van leerlingen die tijdelijk elders in Nederland verblijven

Als de leerling elders woont en daar naar school gaat, gelden de normale in- en uitschrijvingsregels.

In geval van detentie is er ofwel een passende scholingsvoorziening ofwel geldt een vrijstelling op grond van artikel 11 onder b of g.

Uitschrijving komt in dergelijke gevallen dus alleen aan de orde als er elders inschrijving volgt. Het bekostigingsprobleem zal zich niet voordoen omdat er bij detentie een geldige reden is voor verzuim.

10 • Mag de directeur een leerling uitschrijven die langere tijd ziek is en via 'onderwijs aan zieke kinderen' les krijgt?

De leerling, die ziek is, is vrijgesteld van schoolbezoek (en niet van inschrijving) op grond van art. 11 onder d van de Leerplichtwet. Langdurige ziekte van een leerling, ook al volgt deze leerling vervangend onderwijs, is daardoor geen reden voor uitschrijving. De onderwijswetten schrijven voor dat bij ziekte de scholen onderwijs moeten verzorgen. Mocht de leerling zo ernstig ziek zijn dat onderwijs op of via de huidige school niet langer mogelijk is, heeft de school de verplichting inspanning te leveren om ander passend onderwijs voor de leerling te zoeken.



11 • Meer informatie

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met het Regionaal Bureau Leerplicht Zuid-Holland Noord.





Regionaal Bureau Leerplicht Zuid-Holland Noord
Schuttersveld 9, 8^e verdieping

2316 XG Leiden

T (071) 523 90 00

F (071) 523 90 01

E info@rbl-zhn.nl

I www.rbl-zhn.nl

Colofon

Dit is een uitgave van RBL Zuid-Holland Noord

ontwerp Engelen & de Vrind, Leiden

druk Nautilus, Leiden

oplage 1.500 exemplaren

© september 2006, RBL ZHN

ISO 9001 GECERTIFICEERD



DNV

DNV Certification B.V., Nederland



MGMT. SYS.
RvA C024